ACTA DE JUNTA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA NÚMERO MPEO-IR/02/2026, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE 10,000 JUGUETES DESTINADOS COMO DONATIVO AL SISTEMA DIF PARA LA CAMPAÑA BIDAO TSIA.

En la ciudad de Oaxaca de Juárez Oaxaca, siendo las diez horas del día veinte de abril de dos mil veintiséis, se encuentran reunidos en la sala de juntas del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca, sita en avenida Morelos número 703, colonia centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca código postal 68000, los ciudadanos **Víctor Erick García Bautista**, Director Administrativo del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca y Presidente; **Yarit Arely Castellón Martínez**, Jefa de la Unidad Técnica y Secretaria Técnica; **Martha Nieves Reyes González**, Jefa de la Unidad de Tesorería y Vocal; **Lenin Alexis García Vargas**, Jefe de la Unidad de Planeación y Mercadotecnia y Vocal; **Yadhira Fernanda Martínez Cruz**, Jefa del Departamento de Donativos y Vocal; **Jesús Daniel Sánchez Aquino**, Jefe del Departamento de Servicios Generales y Vocal; **Lilia Sánchez Trujillo**, Jefa del Departamento Jurídico y Asesora; **Gabriel Morales Desales**, Jefe de la Unidad de Fiscalización y Asesor; todos del Comité de Adquisiciones del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca, con la finalidad de dar cumplimiento a las bases de la Invitación Restringida número **MPEO-IR/02/2026** convocada para la **"Adquisición de 10,000 Juguetes destinados como Donativo al Sistema DIF para la Campaña BIDAO TSIA"**; asimismo, se informa que conforme a la lista de registro se encuentran presentes los representantes de las siguientes empresas invitadas: ----------
---

N°	PROVEEDOR
1	COMERCIALIZADORA PACIFIC STAR S. DE R.L. DE C.V.
2	RUISA SMART SUPPLY S.A. DE C.V.
3	ABASTECEDORA COMERCIAL ANZUR S.A. DE C.V.

Acto seguido, la **C. Yarit Arely Castellón Martínez**, Jefa de la Unidad Técnica y Secretaria del Comité de Adquisiciones del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca da la bienvenida a los proveedores asistentes, haciendo constar que los proveedores fueron nombrados en el orden que se registraron; una vez pasada lista de asistencia y verificada la presencia de los proveedores y sus acreditaciones legales como representantes de la empresas invitadas, se procede a la apertura de los sobres que en tiempo y forma fueron entregados, presumiblemente conteniendo la documentación solicitada en las bases del presente concurso, en el orden que se recibieron y ordenándose rubricar los **Apartados I y J**, correspondientes a las ofertas técnica y económica. ----------
---

Acto seguido, los integrantes de este comité e invitados participantes proceden a la apertura del **SOBRE UNO: "OFERTA TÉCNICA"** presentados por la **C. ADILENE CRUZ CRUZ, GERENTE GENERAL DE COMERCIALIZADORA PACIFIC STAR S. DE R.L. DE C.V.** misma que es recibida y revisada preliminar y cuantitativamente, sin entrar en este momento al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las propuestas. Asimismo, se anexa, formato correspondiente al Check-list de la documentación requerida y donde se registran los documentos recibidos, lo anterior como constancia de recepción de la documentación que ha presentado el participante en el acto de presentación y apertura de proposiciones y del cual se extiende una copia al proveedor como acuse de la recepción de la documentación contenida en los sobres uno y dos, devolviéndose en este acto, los documentos legales originales a la Gerente General, previo cotejo que hace este comité con las fotocopias simples que anexa a su propuesta original, aceptándose en oferta en esta etapa de forma preliminar para evaluarla y analizarla detalladamente y dictaminarlas, de acuerdo a la documentación y partida con que participa. **PARTIDA OFERTADAS: ÚNICA. DOCUMENTACIÓN COMPLETA.** ----------
---

Los integrantes de este comité continúan con la apertura del **SOBRE DOS: "OFERTA ECONÓMICA"** de la misma empresa participante, concluida la revisión del contenido del sobre se procede a la lectura del total de su propuesta, misma que se menciona y que es recibida por este comité para su análisis detallado. ----------
---

NOMBRE DE LA EMPRESA	OFERTA PRESENTADA I.V.A. INCLUIDO
COMERCIALIZADORA PACIFIC STAR S. DE R.L. DE C.V.	**$3,135,480.00** (TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA 00/100 M.N)

Asimismo, se hace constar que presenta un archivo digital en versión Word correspondiente a la oferta técnica y un archivo digital en versión Word correspondiente a la parte económica, que exhibe en originales mismos que se descarga por parte del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca en sus equipos de cómputo. ----------
---

Acto seguido, los integrantes de este comité e invitados participantes proceden a la apertura del **SOBRE UNO: "OFERTA TÉCNICA"** presentado por el **C. EDGAR DANIEL**

VELASCO MARTÍNEZ ADMINITRADOR ÚNICO DE RUISA SMART SUPPLY S.A. DE C.V. misma que es recibida y revisada preliminar y cuantitativamente, sin entrar en este momento al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las propuestas. Asimismo, se anexa, formato correspondiente al Check-list de la documentación requerida y donde se registran los documentos recibidos, lo anterior como constancia de recepción de la documentación que ha presentado el participante en el acto de presentación y apertura de proposiciones y del cual se extiende una copia al proveedor como acuse de la recepción de la documentación contenida en los sobres uno y dos, devolviéndose en este acto, los documentos legales originales al Administrador Único, previo cotejo que hace este comité con las fotocopias simples que anexa a su propuesta original, aceptándose en oferta en esta etapa de forma preliminar para evaluarla y analizarla detalladamente y dictaminarlas, de acuerdo a la documentación y partida con que participa. **PARTIDA OFERTADAS: ÚNICA. DOCUMENTACIÓN COMPLETA.** ----------
---

Los integrantes de este comité continúan con la apertura del **SOBRE DOS: "OFERTA ECONÓMICA"** de la misma empresa participante, concluida la revisión del contenido del sobre se procede a la lectura del total de su propuesta, misma que se menciona y que es recibida por este comité para su análisis detallado. ----------
---

NOMBRE DE LA EMPRESA	OFERTA PRESENTADA I.V.A. INCLUIDO
RUISA SMART SUPPLY S.A. DE C.V.	**$3,136,756.00** (TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.)

Asimismo, se hace constar que presenta un archivo digital en versión Word correspondiente a la oferta técnica y un archivo digital en versión Word correspondiente a la parte económica, que exhibe en originales mismos que se descarga por parte del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca en sus equipos de cómputo. ----------
---

Acto seguido, los integrantes de este comité e invitados participantes proceden a la apertura del **SOBRE UNO: "OFERTA TÉCNICA"** presentado por el **C. JONATAN GARCÍA HERNÁNDEZ, ADMINISTRADOR ÚNICO DE ABASTECEDORA COMERCIAL ANZUR S.A. DE C.V.** misma que es recibida y revisada preliminar y cuantitativamente,

sin entrar en este momento al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las propuestas. Asimismo, se anexa, formato correspondiente al Check-list de la documentación requerida y donde se registran los documentos recibidos, lo anterior como constancia de recepción de la documentación que ha presentado el participante en el acto de presentación y apertura de proposiciones y del cual se extiende una copia al proveedor como acuse de la recepción de la documentación contenida en los sobres uno y dos, devolviéndose en este acto, los documentos legales originales al Administrador Único, previo cotejo que hace este comité con las fotocopias simples que anexa a su propuesta original, aceptándose en oferta en esta etapa de forma preliminar para evaluarla y analizarla detalladamente y dictaminarlas, de acuerdo a la documentación y partida con que participa. **PARTIDA OFERTADAS: ÚNICA. DOCUMENTACIÓN COMPLETA.** ----------
---

Los integrantes de este comité continúan con la apertura del **SOBRE DOS: "OFERTA ECONÓMICA"** de la misma empresa participante, concluida la revisión del contenido del sobre se procede a la lectura del total de su propuesta, misma que se menciona y que es recibida por este comité para su análisis detallado. ----------
---

NOMBRE DE LA EMPRESA	OFERTA PRESENTADA I.V.A. INCLUIDO
ABASTECEDORA COMERCIAL ANZUR S.A. DE C.V.	**$3,136,640.00** (TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N.)

Asimismo, se hace constar que presenta un archivo digital en versión Word correspondiente a la oferta técnica y un archivo digital en versión Word correspondiente a la parte económica, que exhibe en originales mismos que se descarga por parte del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca en sus equipos de cómputo. ----------
---

No, habiendo otro asunto que tratar, parte del expediente correspondiente; se da por concluida la siguiente reunión, siendo a las diez horas con treinta y dos minutos en la misma fecha y lugar de su inicio, firmando al calce y margen como constancia y ratificación de la presente acta en todos sus términos los que en ella intervinieron. ---
---

POR LA CONVOCANTE

NOMBRE	FIRMA
Víctor Erick García Bautista Director Administrativo y Presidente del Comité de Adquisiciones del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca.	
Yarit Arely Castellón Martínez Jefa de la Unidad Técnica y Secretaria Técnica del Comité.	
Martha Nieves Reyes Jefa de la Unidad de Tesorería y Vocal del Comité.	
Lenin Alexis García Vargas Jefe de la Unidad de Planeación y Mercadotecnia y Vocal del Comité.	
Jesús Daniel Sánchez Aquino Jefe del Departamento de Servicios Generales y Vocal del Comité.	
Lilia Sánchez Trujillo Jefa del Departamento Jurídico y Asesora del Comité.	
Gabriel Morales Desales Jefe de la Unidad de Fiscalización y Asesor del Comité.	

La presente hoja de firmas forma parte del Acta de Junta de Aclaraciones de fecha veinticuatro de marzo de dos mil veintiséis, de la Invitación Restringida número MPEO-IR/02/2026, Relativa a la Adquisición de 10,000 Juguetes Destinados Como Donativo Al Sistema DIF Para La Campaña Bidao Tsia.

POR EL ÁREA REQUIRENTE

NOMBRE	FIRMA
Yadhira Fernanda Martínez cruz Jefa del Departamento de Donativos y Vocal del Comité.	

POR LAS EMPRESAS ASISTENTES

NOMBRE	FIRMA
Adilene Cruz Cruz Gerente General de Comercializadora Pacific Star S. de R.L. de C.V.	
Edgar Daniel Velasco Martínez Administrador Único de Ruisa Smart Supply S.A. de C.V.	
Jonatan García Hernández Administrador Único de Abastecedora Comercial Anzur S.A. de C.V.	

La presente hoja de firmas forma parte del Acta de Junta de Aclaraciones de fecha veinticuatro de marzo de dos mil veintiséis, de la Invitación Restringida número MPEO-IR/02/2026, Relativa a la Adquisición de 10,000 Juguetes Destinados Como Donativo Al Sistema DIF Para La Campaña Bidao Tsia.